

DOKUMENTY UZYSKIWANE PO ZAKOŃCZENIU TECHNIKUM

1. świadectwo ukończenia szkoły
2. certyfikat kwalifikacji zawodowej
 - EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych
 - EKA.07. Prowadzenie rachunkowościwydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną po zdanym egzaminie
3. państwowy dyplom zawodowy wydany przez OKE w przypadku zdania egzaminów zawodowych z zakresu wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie
4. świadectwo dojrzałości wydane przez OKE dla absolwenta, który zdał egzamin maturalny



PRZEDMIOTY ZAWODOWE

- Przedmioty zawodowe
- Bezpieczeństwo i higiena pracy
- Elementy prawa
- Elementy statystyki
- Polityka i organizacja przedsiębiorstw
- Kadry i płace
- Rozliczenia finansowe przedsiębiorstw
- Język angielski zawodowy
- Podstawy rachunkowości finansowej
- Sprawozdawczość i analiza finansowa
- Prowadzenie dokumentacji kadrowo-płacowej
- Prowadzenie rozliczeń finansowych
- Rachunkowość przedsiębiorstw w praktyce gospodarczej
- Prowadzenie rachunkowości

DODATKOWE KURSY

Zapytaj w sekretariacie szkoły o dodatkowe kursy, które możesz odbyć w trakcie nauki!

TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

Lubisz liczyć pieniądze i dzieciństwo upłynęło Ci na układaniu ich w stosiki? Zawsze fascynowały Cię finansowe tajniki działalności gospodarczej?

Rachunkowość jest niezbędna w codziennej działalności operacyjnej każdego biznesu, a także w planowaniu rozwoju firmy i inwestycji. Jest też fundamentem poczucia bezpieczeństwa i wiarygodności przedsiębiorców, dlatego specjalista ds. rachunkowości zawsze znajdzie zatrudnienie! Chcesz mieć dobrze płatny zawód i bez problemu znaleźć pracę? Zależy Ci na elastycznej ścieżce kariery? Rób to zawodowo! Zostań technikiem rachunkowości w TEB Technikum!

NAUCZYSZ SIĘ:

- ewidencjonowania operacji
- rekrutacji pracowników, sporządzania dokumentacji kadrowej rozliczenia wynagrodzeń i składek ZUS
- analizy: zatrudnienia i wynagrodzeń, ewidencji i rozliczeń podatkowych oraz rozliczeń finansowych z kontrahentami i bankami
- analizy finansowej, wyceniania aktywów i pasywów, ustalania wyniku finansowego i pisanie sprawozdań finansowych
- prowadzenia rozliczeń finansowych z kontrahentami i bankami

TECHNIKUM - SAME KORZYŚCI!

Jako absolwent kierunku Technik rachunkowości możesz iść dalej na studia lub do szkoły policealnej albo rozpocząć pracę jako księgowy, specjalista ds. finansów, specjalista ds. kadr i płac w miejscach takich jak:

- działy finansowo-księgowe przedsiębiorstw wszelkich branż
- banki i innych instytucjach finansowe
- towarzystwa ubezpieczeniowe
- urzędy skarbowe
- biura rachunkowe
- własna firma

EGZAMINY I PRAKTYKI W TECHNIKUM

Egzamin zawodowy jest egzaminem zewnętrznym, potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie. Przeprowadzany jest oddzielnie dla każdej kwalifikacji:

- EKA.05. odbywa się pod koniec 2 półrocza klasy II
- EKA.07. odbywa się pod koniec 2 półrocza klasy IV

Praktyki zawodowe trwają 8 tygodni (280 godz.):
w klasie III – 140 godz. – 4 tygodnie
w klasie IV -140 godz. – 4 tygodnie

Miejsce realizacji praktyk zawodowych: biura rachunkowości, przedsiębiorstwa, firmy, banki itp.